…………………………………………………..

*imię i nazwisko – rodzica/opiekuna prawnego*

…………………………………………………..

*adres do korespondencji*

 ***Dyrektor Przedszkola w Witoszowie Dolnym***

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola w Witoszowie Dolnym na rok szkolny 2021/2022**

1. **DANE KANDYDATA I RODZICÓW 1** *(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA |  |
| 2. | DATA URODZENIA DZIECKA |  |  | **---** |  |  | **---** |  |  |  |  |
|  | MIEJSCE URODZENIA DZIECKA |  |
| 3. | PESEL DZIECKA*W przypadku braku nr PESEL podać serie i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Imię i nazwisko rodziców kandydata2 | Matki  |  |
| Ojca  |  |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata³ | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość  |  |
| Ulica  |  |
| Numer domu/ numer mieszkania |  |
| 6. | Numery telefonów rodziców kandydata | Matki  | Telefon do kontaktu |  |
|  | Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca  | Telefon do kontaktu |  |
|  | Adres poczty elektronicznej |  |

1. **PREFEROWANA KOLEJNOŚĆ PRZYJĘCIA DZIECKA:4**

Jeżeli rodzic/prawny opiekun skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych **5**

1. **Pierwszy wybór**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa i adres przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej lub Zespołu Szkolno-Przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego*

1. **Drugi wybór**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa i adres przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej lub Zespołu Szkolno-Przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego*

1. **Trzeci wybór**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 *nazwa i adres przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej lub Zespołu Szkolno-Przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego*

**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**1.** Zgodnie z art. 130 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz.1148 z późn. zmianami), postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

**2.** Zgodnie z art. 150 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zmianami) Wniosek, zawiera:

1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;

2) imiona i nazwiska rodziców kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - imiona rodziców;

3) adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - adres miejsca zamieszkania kandydata;

4) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata, o ile je posiadają;

**3** Zgodnie z art. 131 ust.1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz.1148 z późn. zmianami), do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

**4** Zgodnie z art. 156 ust.1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zmianami), Wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół, chyba że organ prowadzący dopuści możliwość składania wniosku do więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół

5 Zgodnie z art. 156 ust.2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zmianami), We wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie 6**

 *(w rubryce* ***TAK/NIE*** *wstawić właściwy znak* ***X****, przy każdym spełnionym kryterium z 7 niżej podanych)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium**  | **Dokument potwierdzający spełnienie kryterium** | **TAK** | **NIE** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie7** o wielodzietności rodziny kandydata  |  |  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełno-sprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*  |  |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1172, z późn. zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*  |  |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, z późn. zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*  |  |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, z późn. zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica*  |  |  |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie 8 | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie 9** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona„ za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*  |  |  |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z póź. zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*  |  |  |

**Do wniosku dołączam dokumenty 10 potwierdzające spełnianie** kryterium wymienionego /kryteriów wymienionych

 w punkcie/punktach w/w tabeli: ………................................................................................................................................

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**6** Zgodnie z art. 131 ust.2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.),W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria wymienione w tabeli

**7** Zgodnie z art. 150 ust.6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), Oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

 **8** Zgodnie z art. 4 pkt.43 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o samotnym wychowywaniu dziecka - należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

9 Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 8). Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

 10Zgodnie z art. 150 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia ustawy z dnia 10 maja 2018 (Dz. U. 2018 poz.. 1000 z późn. zm ) o ochronie danych osobowych

**……………………… …………… ……………………………………………………………………………….**

 *data czytelny podpis wnioskodawców- rodziców/opiekunów prawnych dziecka*

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym.11**

Działając na podstawie art. Ustawy Prawo oświatowe oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z póź.zmianami)

w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022 Wójt Gminy Świdnica uzgadnia z Dyrektorem Przedszkola w Witoszowie Dolnym kryteria przyjmowania dzieci do przedszkola prowadzonego przez Gminę Świdnica oraz wartości punktowe tych kryteriów

*\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 5 kryteriów wstaw znak* ***X***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium[[1]](#footnote-1)2 | WartośćW punktach | TAK | NIE |
| 1. | Kandydat zobowiązany jest do odbycia rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego lub ma odroczony obowiązek szkolny lub ma prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego, a Gmina Świdnica ma obowiązek mu to zapewnić  | 10 |  |  |
| 2. | Rodzice zatrudnieni są w pełnym wymiarze czasu pracy lub rodzic samotnie wychowujący dziecko zatrudniony jest w pełnym wymiarze czasu pracy | 5 |  |  |
| 3. | Kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie której siedzibę ma wybrane przez rodziców przedszkole | 1 |  |  |
| 4. | Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny | 1 |  |  |
| 5. | Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja, będzie uczęszczało do tego samego, wybranego przez rodziców przedszkola  | 2 |  |  |
| 6. | Istnieje potrzeba zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 8 godzin | 1 |  |  |

**Zgodnie z Art. 6 ustawy** o systemie oświaty, spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.

**Do wniosku dołączam dokumenty 13 potwierdzające spełnianie** kryterium/kryteriów wymienionego/wymienionych

 w punkcie/punktach w/w tabeli: ………................................................................................................................................

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty *(Zgodnie z art. 130 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe*

 *(Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.),*

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych form wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[[2]](#footnote-2)
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 ( Dz. U. 2019 poz.. 1781 z późn. zm ) o ochronie danych osobowych

**………………………… ……………………………………………………………………………….**

 *data czytelny podpis wnioskodawców- rodziców/opiekunów prawnych dziecka*

**INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DO WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**do Przedszkola w Witoszowie Dolnym**

………………………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko dziecka

Spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.

w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym. Zgodnie z art. 131 ust.4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz.1148 z póź. zm.), oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

**I. Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców/prawnych opiekunów**

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce pracy matki (nazwa firmy - adres)** | **Miejsce pracy ojca (nazwa firmy - adres)** |
|  |  |

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1.Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że dane podane w w/w informacji oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem faktycznym **1**

2.Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla

potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia ustawy z dnia 10 maja 2018 ( Dz. U. 2019 poz.1781 z późn. zm ) o ochronie danych osobowych

**II. Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu** (*podkreślić właściwe)***:**

Przedszkole czynne jest w godzinach od 07.00 – 16.30

a) pobyt w ramach 5-godzinnej podstawy programowej (800- 1300)

b) pobyt wykraczający poza podstawę programową - od……………… do …………………….

Posiłki w Przedszkolu, z których dziecko będzie korzystać, to:

śniadanie □obiad □ podwieczorek □

*Wybrany posiłek proszę zaznaczyć krzyżykiem*

**III. UZNANE ZA ISTOTNE INFORMACJE O STANIE ZDROWIA, STOSOWANEJ DIECIE I ROZWOJU PSYCHOFIZYCZNYM DZIECKA***:*

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

**………………………… …………………………………………………………………………………….**

 *data czytelny podpis wnioskodawców- rodziców/opiekunów prawnych dziecka*

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 **1** Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu

 prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

***Proszę o podpisanie Klauzuli o Ochronie Danych Osobowych, która zamieszczona jest na kolejnej strony.***

*Klauzula informacyjna przedszkola.*

*Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE  (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)*

*informuję, że:*

*1.        Administratorem Pani/Pana  osobowych jest  Dyrektor Przedszkola w Witoszowie Dolnym  z siedzibą w Witoszów Dolny 59, 58-100 Świdnica  tel: 748538304,mail:* *przedszkole.witoszow@wp.pl**.*

*2.        Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. nr 609 010402 lub adresem email : krzysztof.olejniczak@comars.pl*

*3.        Dane osobowe  przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych  w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych    i wychowawczych w placówce.*

*4.        Pana/Pani/ ucznia dane osobowe przechowywane będą przez okresy zakreślone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.*

*5.        Posiada Pan/Pani  prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.*

*6.        Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.*

*7.        Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.*

*8.        Przedszkole w Witoszowie Dolnym  z siedzibą w Witoszowie Dolnym 59, 58-100 Świdnica nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.*

*Oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą dot. Ochrony Danych Osobowych*

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia ustawy z dnia 10 maja 201 ( Dz. U. 2019 poz.1781 z późn. zm ) o ochronie danych osobowych*

*……………………………………. …………. ………………………………………………………*

 *Data Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów*

1. 11 Zgodnie z Art. 20 c ust. 4 ustawy, kryteria te powinny uwzględnić jak najpełniejszą realizację potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalne potrzeby społeczne [↑](#footnote-ref-1)
2. 1 Zgodnie z art. 233§ 1. Kodeksu karnego- kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postepowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

 13Zgodnie z art. 150 ust.6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z póź. zmianami), Oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. [↑](#footnote-ref-2)